УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО «Александрия»
Ответственным за соблюдение
антикоррупционной политики
тел. 280-99-01
«24» мая 2019 г.

Кодекс

этики и служебного поведения работников
Общества с ограниченной ответственностью

«Александрия»

г. **Нижний Новгород 2019 г.**

1. Общие положения

1.1.Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников Общества с ограниченной ответственностью (далее - Кодекс) устанавливает основные принципы и правила служебного поведения, а также этические правила для работников Общества с ограниченной ответственностью «Александрия» (далее - Общества) в целях надлежащего исполнения ими своих трудовых обязанностей, укрепления авторитета Общества, доверия и уважительного отношения граждан к нему.

В качестве документа, устанавливающего ориентиры для самоконтроля работников Общества, Кодекс призван содействовать формированию высоких стандартов морали и нравственности в Обществе.

1.2.Кодекс разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также устанавливающих в отношении работников Общества ограничения, запреты и обязанности иных федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской Федерации, внутренних документов Общества.

1.3.В ходе исполнения своих трудовых обязанностей работникам Общества надлежит руководствоваться принципами и правилами, установленными Кодексом.

Каждый работник Общества должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.

Знание и соблюдение работниками Общества положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и соблюдения ими требований к служебному поведению.

Каждый гражданин вправе ожидать от работника Общества в отношениях с ним поведения, соответствующего положениям Кодекса.

1.4.Ознакомление работников Общества с Кодексом производится при приеме на работу в порядке, предусмотренном частью третьей статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Основные понятия

2.1.Для целей Кодекса используются следующие понятия:

1) работники Общества - лица, состоящие в трудовых отношениях с Обществом;

2) коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

3) личная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение трудовых обязанностей работника Общества, - возможность получения работником Общества, в связи с исполнением трудовых обязанностей, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц;

4) Конфликт интересов - ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности либо у члена медицинской профессиональной некоммерческой организации, участвующего в разработке клинических рекомендаций, или члена научно-практического совета возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей, а также иных обязанностей, в том числе связанных с разработкой и рассмотрением клинических рекомендаций, вследствие противоречия между личной заинтересованностью указанных лиц и интересами пациентов.

3. Основные принципы и правила служебного поведения работников Общества

3.1. Работники Общества, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, обязаны:

1) исполнять свои трудовые обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

2) постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, общеобразовательный и культурный уровень;

3) соблюдать и защищать при исполнении трудовых обязанностей интересы Общества, обеспечивать эффективность его работы;

4) соблюдать требования законодательства Российской Федерации и внутренних регулятивных документов Общества;

5) не допускать нарушение законодательства Российской Федерации и внутренних регулятивных документов Общества, в том числе исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

6) не допускать коррупционного поведения, в том числе воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, или как просьба (намек) о даче взятки, а также противодействовать любым проявлениям коррупции и прочим злоупотреблениям в Обществе;

7) соблюдать требования к служебному поведению;

8) оказывать необходимое содействие и предоставлять требующуюся информацию подразделению Общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений, комиссии Общества по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

9) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

10) уведомлять руководителя подразделения Общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений, органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

11) незамедлительно уведомлять своего непосредственного руководителя, а также руководителя подразделения Общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений о ставших известными фактах конфликта интересов и коррупционных проявлений в Обществе, обстоятельствах и действиях (бездействии) работников Общества и третьих лиц, послуживших или способных послужить причинами возникновения в Обществе конфликта интересов и/или коррупционных проявлений, а также о причинении (возможном причинении) вреда Обществу;

12) доводить до сведения непосредственного или вышестоящего руководителя информацию о том, что какое-либо лицо предлагает работнику Общества совершить незаконный, неправомерный или противоречащий требованиям к служебному поведению поступок или каким-либо иным образом нарушить настоящий Кодекс, о любых ставших известных фактах в отношении совершенных либо готовящихся правонарушений со стороны других работников Общества (если имеющаяся информация не требует уведомления соответствующего руководителя согласно подпунктам 10 и 11 настоящего пункта);

13) осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий и полномочий Общества;

14) исключать действия (бездействие), связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

15) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою деятельность в качестве работника Общества политических партий и иных общественных объединений, социальных групп, отдельных граждан, не допускать, чтобы политические или религиозные убеждения негативно влияли на исполнение трудовых обязанностей;

16) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету работников Общества;

17) не добиваться прямо или косвенно, в связи с выполнением своих трудовых обязанностей, не предусмотренного законодательством Российской Федерации и внутренними регулятивными документами Общества получения вознаграждения от иных юридических, физических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, выгоды, услуги, оплату развлечений, отдыха и иные вознаграждения), знаков внимания. В случае получения названного в настоящем подпункте вознаграждения информировать об этом своего непосредственного руководителя;

18) не использовать свое положение для оказания влияния на

деятельность Общества при решении вопросов личного характера;

19) не допускать оказания воздействия на своих коллег в целях принятия противозаконного и (или) необоснованного решения;

20) не допускать проявлений бюрократизма, формализма, высокомерия, неуважительного отношения к законным просьбам и требованиям граждан в связи с исполнением трудовых обязанностей;

21) не разглашать и не использовать ненадлежащим образом сведения, отнесенные законодательством Российской Федерации к сведениям конфиденциального характера и служебную информацию (сведения ограниченного распространения), а также иные сведения, ставшие известными в связи с исполнением трудовых обязанностей;

22) не допускать истребования от юридических или физических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством и внутренними регулятивными документами Общества;

23) не допускать составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

24) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении Общества, если это не входит в обязанности работника;

25) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного и экономного распоряжения финансовыми средствами, иным имуществом, материально-техническими и другими ресурсами Общества;

26) не использовать имущество Общества в целях, не связанных с исполнением трудовых обязанностей, а также не передавать его в таких целях иным лицам;

3.2.Работник Общества, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Общества, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

Работник Общества, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Общества:

1) принимает меры по предотвращению и урегулированию в коллективе конфликта интересов, по предупреждению коррупции, включая меры по предотвращению коррупционно-опасного поведения;

2) содействует установлению и поддержанию в коллективе здорового морально-психологического климата;

3) при определении объема и характера поручаемой другим работникам Общества работы руководствуется принципами справедливости, учета личных и деловых качеств, квалификации и опыта подчиненных;

4) не допускает по отношению к подчиненным работникам необоснованных претензий, а также фактов грубости и бестактности;

5) проявляет заботу о подчиненных, вникает в их проблемы и нужды, содействует принятию законных и обоснованных решений, способствует профессиональному и должностному росту работников;

6) оказывает поддержку и помощь молодым специалистам (с опытом

работы до 3 лет) в приобретении профессиональных навыков.

4. Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

4.1.Работники Общества вправе получать подарки, в случае если это не противоречит запретам, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, и соответствует деловому этикету.

4.2.Общество устанавливает обязательные требования к допустимым Деловым подаркам, Знакам делового гостеприимства и представительским расходам.

Указанные требования закреплены в настоящем Кодексе и других внутренних документах Общества.

4.3. Высшим должностным лицам и Сотрудникам Общества запрещается просить, требовать или вынуждать Третьих лиц дарить им или их близким родственникам Деловые подарки и/или оказывать в их пользу Знаки делового гостеприимства или осуществлять представительские расходы.

Запрещено предоставление и получение Деловых подарков, Знаков делового гостеприимства и представительских расходов, в случае если они могут повлиять на исход какой-либо сделки и/или на принятие их получателем решения в пользу лица, предоставившего такие Деловые подарки, Знаки делового гостеприимства или осуществившего представительские расходы.

Общество воздерживается от осуществления Деловых подарков в пользу Публичных должностных лиц, Политических деятелей и их близких родственников, оплаты любых расходов за указанных лиц или в их интересах, включая получение ими за счет Общества материальной и/или нематериальной выгоды (например, в виде оплаты транспорта, проживания, питания, развлечений и т.д.), за исключением расходов, связанных с участием указанных лиц в официальных мероприятиях, организуемых и/или финансируемых Общества.

В исключительных случаях предоставления Деловых подарков, Знаков делового гостеприимства и осуществления представительских расходов в пользу Публичных должностных лиц, осуществляемого в рамках требований Применимого антикоррупционного законодательства, такие Деловые подарки, Знаки делового гостеприимства и представительские расходы подлежат обязательному предварительному согласованию с Ответственными должностными лицами.

Предоставление и получение Подарков, Знаков делового гостеприимства и представительских расходов допускается только при обязательном соблюдении следующих требований:

- Законность:

Должны соответствовать Применимому законодательству, а также принципам и требованиям внутренних документов Общества, в том числе Антикоррупционной политике Общества;

- Основание (повод, цель):

Должны быть непосредственно связаны с бизнес-деятельностью Общества или официальными и профессиональными праздниками;

Не должны иметь своей целью, прямой или косвенной, воздействие на принятие решений, оказывающих влияние на бизнес-деятельность Общества или другие неэтичные и незаконные основания;

Не должны создавать каких-либо обязательств для получателя;

Не должны представлять собой вознаграждение (в том числе, скрытое) за оказанную услугу или выполненную работу.

- Экономическая целесообразность:

Должны являться обоснованными, разумными и соразмерными конкретному событию (поводу);

- Прозрачность:

Процесс получения и предоставления должен быть прозрачным;

4.4) Не допускается предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений; угроз, оскорбительных выражении или реплик, действии, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

5. Заключительные положения

5.1 Если у работника Общества возникают затруднения в отношении понимания либо применения положений Кодекса, он вправе обратиться за консультацией (разъяснениями) к своему непосредственному руководителю, а также в подразделение Общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5.2 Руководители всех уровней не имеют права скрывать от вышестоящего руководства факты ненадлежащего исполнения их подчиненными - работниками Общества трудовых обязанностей.

5.3 Руководители всех уровней Общества не должны допускать преследование работников Общества за уведомление или информирование соответствующего руководителя, предусмотренное настоящим Кодексом. В то же время необходимо пресекать любые попытки распространения заведомо ложной информации, непроверенных или неподтвержденных фактов с целью опорочить работника Общества, независимо от его должности.

5.4 На работника Общества не может быть наложено дисциплинарное взыскание за предоставление информации о нарушении Кодекса, за критику руководителя или коллег по обстоятельствам, предусмотренным настоящим Кодексом.

5.5 За нарушение положений настоящего Кодекса к работнику Обществом могут быть применены следующие меры воздействия:

устное замечание, порицание;

предупреждение о недопустимости неэтичного поведения;

требование о публичном извинении.

5.6 В случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику Общества мер юридической ответственности.